Ofimàtica i Procés de la Informació

PROGRAMACIÓ D'AULA

1. Sistemes informàtics. Treball en xarxa

OBJECTIUS

- Identificar els elements software i hardware més comuns.
- Manejar les funcions bàsiques dels sistemes operatius Windows i Linux.
- Identificar els elements necessaris d'un sistema en xarxa.
- Configurar i manejar de forma general un sistema en xarxa.
- Compartir informació i recursos amb altres usuaris.
- Aplicar mesures de seguretat utilitzant tallafocs i antivirus.

RESULTATS D'APRENENTATGE I CRITERIS D'AVALUACIÓ

RA1. Manté en condicions òptimes de funcionament els equips, les aplicacions i la xarxa, instal·lant i actualitzant els components hardware i software necessaris.

Criteris d'avaluació

a) S'han realitzat proves de funcionament dels equips informàtics.
b) S'han comprovat les connexions dels ports de comunicació.
c) S'han identificat els elements bàsics (hardware i software) d'un sistema en xarxa.
d) S'han caracteritzat els procediments generals d'operacions en un sistema de xarxa.
e) S'han utilitzat les funcions bàsiques del sistema operatiu.
f) S'han aplicat mesures de seguretat i confidencialitat, identificant el programa tallafocs i l'antivirus.
g) S'ha compartit informació amb altres usuaris de la xarxa.
h) S'han executat funcions bàsiques d'usuari (connexió, desconnexió, optimització de l'espai d'emmagatzematge, utilització de perifèrics, comunicació amb altres usuaris i connexió amb altres sistemes o xarxes, entre altres).

CONTINGUTS

1. Equips informàtics
2. Ports de comunicació
3. Funcions bàsics del sistema operatiu
4. El sistema operatiu Linux
5. Treball en xarxa
6. Seguretat

Ofimàtica i Procés de la Informació

PROJECTE CURRICULAR

1. Introducció

2. Objectius generals del mòdul

3. Resultats d'aprenentatge i criteris d'avaluació

4. Continguts bàsics

5. Programació bàsica

6. Recursos metodològics

7. Recursos materials

8. Avaluació

1. Introducció

La Llei Orgànica 2/2006, de 3 de maig, d'Educació, regula la **formació professional del sistema educatiu** i la defineix com un conjunt de cicles formatius de grau mitjà i superior, que tenen com a finalitat preparar els alumnes per a l'activitat en un camp professional i facilitar-ne l'adaptació a les modificacions laborals que es puguin produir al llarg de la seva vida, així com contribuir al seu desenvolupament personal i a l'exercici de la ciutadania democràtica.

En aquest marc s'enquadra el cicle formatiu de grau superior d'Administració i Finances, pertanyent a la família professional d'Administració i Gestió, amb la següent competència general:

"Realitzar, organitzar i executar les operacions de gestió i administració en els processos comercials, laborals, comptables, fiscals i financers d'una empresa pública o privada, aplicant la normativa vigent i els protocols de gestió de qualitat, gestionant la informació, assegurant la satisfacció del client i/o usuari i actuant segons les normes de prevenció de riscos laborals i protecció mediambiental."

Dins del Catàleg Nacional de Qualificacions Professionals, es troben les següents qualificacions, relacionades amb aquest cicle:

- UC0987_3 Administrar els sistemes d'informació i arxivament en suport convencional i informàtic.
- UC0233_2 Manejar aplicacions ofimàtiques en la gestió de la informació i la documentació.
- UC0986_3: Elaborar documentació i presentacions professionals en diferents formats.

Les qualificacions anteriors donen raó de ser al mòdul d'Ofimàtica i Procés de la Informació. Tot i això, és un mòdul molt més important, ja que és necessari per poder complir la majoria de la resta de les qualificacions d'aquest cicle.

Aquest mòdul, concretat mitjançant el projecte curricular que presentem a continuació, queda desenvolupat mitjançant el text de **MACMILLAN** en què es plasmen els continguts necessaris per desenvolupar la funció de gestió administrativa, així com activitats administratives de recepció i relació amb el client.

En aquest projecte curricular es descriuen els objectius generals del mòdul, els resultats d'aprenentatge amb els seus respectius criteris d'avaluació, es proposa una seqüenciació i temporalització dels continguts i s'ofereixen una sèrie d'orientacions pel que fa a metodologia i avaluació.