

Relaciones en el Entorno de Trabajo

PROGRAMACIÓN DEL AULA

1 El entorno y el equipo de trabajo

OBJETIVOS

- · Identificar elementos que conforman la cultura empresarial.
- · Conocer el concepto de *ética empresarial*.
- · Distinguir los tipos de relaciones que se dan en una organización.
- · Diferenciar los distintos tipos de equipos de trabajo y los roles de las personas que los integran.
- · Analizar algunas ventajas del trabajo en equipo frente al trabajo individual.
- · Conocer técnicas de dirección de equipos de trabajo.

CONTENIDOS CONCEPTUALES

1. La cultura empresarial.
 - 1.1. Elementos de la cultura empresarial.
 - 1.2. La ética empresarial.
2. Las relaciones en la organización.
 - 2.1. Relaciones humanas.
 - 2.2. Relaciones laborales.
3. Organización empresarial.
 - 3.1. Equipos de trabajo.
 - 3.2. Clasificación de equipos de trabajo.
 - 3.3. Técnicas de dirección de equipos.

CONTENIDOS PROCEDIMENTALES

1. Concepto y dominio de los elementos de la cultura empresarial. Identificación de empresas actuales que adopten ética empresarial en su funcionamiento.
2. Identificación de las relaciones existentes en una organización. Concepto y funciones de la OIT.
3. Distinción y descripción de las relaciones humanas y las relaciones laborales.
4. Concepto y descripción de los criterios de organización empresarial. Identificación de cada tipo con diferentes ejemplos.
5. Concepto de *equipo de trabajo*. Identificación de las fases de formación de equipos y los roles desempeñados. Conocimiento y aplicación del test de Belbin.
6. Clasificación de los equipos de trabajo y sus funciones y aplicación de las técnicas de dirección de equipos.

CONTENIDOS ACTITUDINALES

1. Interés por comprender la complejidad del entorno y el equipo de trabajo y las particularidades que implican.
2. Inquietud por la cultura empresarial actual y las relaciones que se dan entre las personas en el ámbito laboral.
3. Manifestación de una actitud positiva y creativa hacia los casos prácticos derivados de la unidad e implicación en su resolución para conseguir resultados útiles en consenso con el grupo de compañeros.
4. Actitud abierta, estudio detenido, paciencia y orden a la hora de estudiar y experimentar las técnicas de dirección de equipos.

CRITERIOS DE EVALUACIÓN

1. Conocer el concepto de *cultura empresarial* y entender los elementos de la misma.
2. Saber definir la *ética empresarial* y ser capaz de poner ejemplos prácticos del concepto mismo.
3. Saber distinguir las relaciones laborales de las humanas en el entorno laboral.
4. Entender los tipos básicos de organización que pueden adoptar las empresas.
5. Conocer el concepto de *equipo de trabajo*, sus fases de formación y los roles desarrollados en el mismo. Saber identificar su rol en un equipo de trabajo a través del test de Belbin.
6. Saber identificar los tipos de equipos de trabajo.
7. Entender las técnicas de dirección de equipos y saber cuál utilizar en cada caso concreto en función de los objetivos que se persigan.

Relaciones en el Entorno de Trabajo

PROYECTO CURRICULAR

1. Introducción

La tarea y finalidad principal de cualquier profesor de los Ciclos Formativos de Formación Profesional es aquella que persigue transmitir a sus alumnos todos los conocimientos posibles acerca del mundo laboral que les espera después de la realización de sus estudios. Por eso, la labor y máxima premisa del profesor de la asignatura transversal de Relaciones en el Entorno de Trabajo es, no sólo transmitir a sus alumnos todos sus conocimientos de las relaciones interpersonales y políticas empresariales que se van a encontrar en el mundo laboral, sino los valores y actitudes que les van a ayudar a su adaptación laboral y éxito profesional. Siempre desde una óptica polivalente que nutra el juicio crítico de los alumnos y que les permita estar preparados en cualquier circunstancia que se les pueda presentar.

Este **módulo transversal** establecido por el Real Decreto 362/2004 de 5 de Marzo, y definido en el proyecto curricular que se expone a continuación, se desarrolla mediante el texto de MACMILLAN con el fin de que los alumnos se adapten al entorno laboral, conociendo con profundidad los procesos de comunicación y sabiendo dar respuesta a los problemas que se puedan encontrar.

Analizando y afrontando los conflictos mediante las técnicas de negociación que estudiarán en el módulo, aprendiendo a tomar decisiones de forma autónoma y responsabilizándose de sus consecuencias, sensibilizándose hacia el liderazgo emocionalmente inteligente, convirtiéndose en participantes activos de las reuniones laborales y tomando conciencia de la importancia que tiene la motivación en todos los procesos de ese mundo del que pronto van a ser parte importante.

La duración del módulo de Relaciones en el Entorno de Trabajo está acotado por normativa, y su distribución será definida por la organización y funcionamiento de cada centro educativo a lo largo de 65 horas, distribuyéndose en 2 horas semanales.

Partiendo de las capacidades que se exigen en los Ciclos Formativos para este módulo transversal y teniendo en cuenta los objetivos mínimos formativos establecidos, en este PROYECTO CURRICULAR quedan expuestos los objetivos generales del módulo, los contenidos actitudinales, los criterios de evaluación y la temporalización de contenidos.